

阿合努尔·努尔沙哈提



年龄：22

民族：哈萨克族

电话：17274828548

邮箱：ahnr0828@sina.com

教育背景

2022.09-2026.06 中国地质大学（北京）（211） 本科 经济学

核心课程：计量经济学（80+）、宏观经济学（80+）、管理学（90+）、统计学（80+）

主要奖项：第十一届全国大学生能源经济学术创意大赛北京市三等奖、全国高校商业精英挑战赛（品牌策划赛）国家二等奖、国际贸易赛 RCEP 国家三等奖、校级奖 5 项

实习经历

2024.03-2024.06 高等教育博览会 事业发展部策划实习生

数据分析与决策：独立处理 30+ 份表格数据清洗与可视化分析，输出运营周报协助部门决策效率，推动部门决策效率提升 20%。

内容管理与运营：完成封面-内容-排版-推送的全周期工作，错误率保持 0.3%，建立标准化海报素材库，输出 90+ 份原创海报。

2025.05-2025.06 北京程心科技服务有限公司 销售实习生

项目资源管理：统筹并完成从市场调研与方案策划到跨部门协调与落地推广的全链路工作，建立周例会+甘特图管控机制，确保重点项目 100% 按时完成。

精准营销转化：基于全平台（微博、小红书等）用户行为数据，设计 4 套场景化营销方案，实现私域流量转化率提升。

2025.07-2025.09 罗格科技（北京）有限公司 商务实习生

台账体系构建：梳理集团历史合同，建立清晰归档架构，完成线上线下合同数据的系统化整理与纸质资料规范化管理。

外包合同执行管理：负责分公司外包合同的签订、用印流程及月度服务验收与核对，保障合同执行的准确性与时效性。

新业务拓展支持：协助市场技术部完成新业务平台网店开设与运营，支持公司在各大电商开放平台的入驻流程。

校园经历

2023.07-2025.07 校党委宣传部新闻通讯社 社长

跨部门统筹：主导设计、新闻、文学、摄影以及新媒体 5 部门的协作，建立三级审核机制，累计产出 80+ 篇推送。

全流程管理：策划开学季和节日营销活动，联动 5 部门完成策划到发布闭环，平均阅读量为 8000+。

商务合作与对接：运营学校官方微博账号，对接 2 品牌和 1 企业开展活动，提升学校宣传力。

自我评价

个人证书与特长：英语四级、普通话二乙、哈萨克语（西里尔文）

工作技能：Stata、EViews、ArcGIS、Origin 等数据分析与可视化处理软件；秀米、可画、剪映等宣传推广工具。

协作能力：在多项赛事项目及部门管理实践中，成功主导跨专业、跨部门团队组建与协作，善于倾听、清晰表达、化解分歧，保障团队目标高效达成。

学习主动性：相关核心课程成绩优异，掌握基础理论；在实践中展现快速学习新领域知识并灵活应用的能力；主观能动性高，主动寻求机会并承担责任。